

**UCHWAŁA Nr.....
RADY MIEJSKIEJ W SOCHOCINIE
z dnia**

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sochocin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025r., poz. 733) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Miejska uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochocin, zwany dalej „Regulaminem”:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach niniejszy Regulamin określa:

1) wymagania w zakresie:

- a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
- b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, meble i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych,
- c) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2) rodzaj i minimalną pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z pojemników lub worków;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

- 5) inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 2.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier, tektura (makulatura, karton),
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady, w tym odpady zielone,
- 7) przeterminowane leki i chemikalia,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) zużyte opony od samochodów osobowych,
- 13) odpady niebezpieczne,
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

3.1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-15 wytworzone w gospodarstwach domowych, odpady te można dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przez cały rok, w dniach i godzinach funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, z zastrzeżeniem ust. 3.2.

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1, przyjmowane są w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wyłącznie jako odpady zebrane w sposób selektywny.

3. Odpady komunalne niebezpieczne i chemikalia, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 7 i 13, przyjmowane są w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w zamkniętych,

szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach posiadających oryginalne informacje (etykiety), umożliwiające identyfikację odpadu w chwili przekazania.

§ 3. Na terenie gminy Sochocin nie należy wyrzucać odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych oraz odpadów pochodzących ze sklepów, punktów usługowych, działalności gospodarczych oraz innych nieruchomości do koszy ulicznych oraz pojemników użyteczności publicznej.

§ 4. Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w ust. 1, pkt 1- 15, został szczegółowo określony w Rozdziale 3 niniejszego Regulaminu.

§ 5. Bioodpady mogą być gromadzone bezpośrednio na nieruchomości, na której powstały, w przydomowych kompostownikach, pod warunkiem zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu kompostowania w warunkach tlenowych oraz braku uciążliwości dla otoczenia. W takim przypadku zwalnia się właścicieli nieruchomości w całości z obowiązku posiadania pojemników lub worków na te odpady.

§ 6.1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia śniegu, błota, liści oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy jej granicy w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pieszych i pojazdów.

2. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

§ 7.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości pod warunkiem, że:

- 1) powstające ścieki zostaną odprowadzone do kanalizacji sanitarnej lub w przypadku jej braku do szczelnego zbiornika bezodpływowego;
 - 2) czynność ta zostanie dokonana w miejscach o utwardzonym podłożu oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.
2. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz pod warunkiem, że nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno - gruntowego, a powstałe w wyniku naprawy odpady zostaną zebrane i usunięte zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 3

Zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania odpadów

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek:

- 1) selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) gromadzenia i przekazywania podmiotowi odbierającemu następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papier – odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury tj.: gazety, książki, papierowe torby, papier szkolny i biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania,
 - b) szkło – odpady opakowaniowe ze szkła tj.: butelki i słoiki szklane, butelki po alkoholu, szklane opakowania po kosmetykach,
 - c) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – odpady z metali, opakowaniowe z metali, z tworzyw sztucznych, opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe tj.: puste, odkręcone i zgniecione butelki typu

PET, puste plastikowe butelki po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności (np. jogurtach, kefirach itp.), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, kartoniki po mleku i sokach, puszki po napojach i konserwach, drobny złom żelazny (np. zabawki, narzędzia).

- d) bioodpady – odpady zielone pochodzące z pielęgnacji ogrodu (trawa, liście, drobne gałęzie) oraz odpady kuchenne pochodzenia roślinnego tj.: odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki), resztki ugotowanych warzyw, skorupki jajek, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego, fusy po kawie, herbacie, zwiędłe kwiaty cięte i doniczkowe;
 - e) odpady komunalne zmieszane - odpady resztkowe pozostałe po selektywnej zbiórce tj.: artykuły higieniczne, lustro, guma, opakowania po kosmetykach i środkach czystości w aerozolu (dezodorant), pampersy, popiół węglowy, porcelana, fajans, potłuczone szyby, szkło okularowe, resztki mięs i ryb, żwirek dla kotów itp.
- 3) właściciele nieruchomości zobowiązani są również do selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych odpadów komunalnych: odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, meble i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych.

§ 9.1. Do pojemników na odpady komunalne zmieszane nie należy wrzucać śniegu, lodu, ziemi, liści, traw, gruzu, przeterminowanych leków, resztek farb, rozpuszczalników i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

2. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury nie należy wrzucać:

- 1) zabrudzonego, tłustego i mokrego papieru;
- 2) papieru z folią, papieru termicznego i opakowań typu tetra pak np. po mleku;
- 3) papieru przebitkowego (rachunki, faktury, kalki technicznej);
- 4) chusteczek i ręczników papierowych;
- 5) taśmy klejącej, tapet, worków po cementcie.

3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ze szkła nie należy wrzucać:

- 1) szkła stołowego, porcelany, ceramiki, doniczek;
- 2) luster, szkła okiennego, szyb samochodowych;
- 3) żarówek, lamp neonowych, fluorescencyjnych, rtęciowych, reflektorów itp.
- 4) ekranów i lamp telewizyjnych.

4. Do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych nie należy wrzucać:

- 1) butelek i pojemników z zawartością;
- 2) butelek i opakowań po olejach, smarach, farbách i lakierach;
- 3) opakowań po lekach;
- 4) zabrudzonych i mokrych opakowań z folii;
- 5) styropianu, tworzyw piankowych;
- 6) sprzętu AGD.

5. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki bioodpadów nie należy wrzucać:

- 1) mięsa, wędlin, kości i ryb;
- 2) odchodów zwierzęcych;

- 3) niedopałków papierosów;
- 4) popiołu z pieca węglowego.

Rozdział 4

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 10.1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

- 1) dla budynków mieszkalnych 30 l na mieszkańca, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
 - 2) dla szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika 2 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy taki budynek co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
 - 3) dla lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu 30 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
 - 4) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l pojemności pojemnika na każdego zatrudnionego, przy czym na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
 - 5) dla lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne 20 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
 - 6) dla zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdych 10 pracowników 1 pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
 - 7) dla domów opieki, hoteli, itp. na jedno łóżko 20 l pojemności pojemnika, przy czym na jedną taką nieruchomość musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
 - 8) dla ogródków działkowych na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku 20 l, a poza tym okresem 5 l pojemności pojemnika;
 - 9) dla działek rekreacyjnych – na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku, powinien znajdować się co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - 10) dla cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności 1 100 l, a w okresie od 15 października do 15 listopada zwiększyć liczbę pojemników, przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.
- 2.** Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność, przy czym:
- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – 120 l;
 - 2) dla zabudowy wielorodzinnej - 1 100 l;
 - 3) dla pozostałych nieruchomości – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 l dla każdego rodzaju odpadów.
- 3.** Pojemniki lub worki, o których mowa w ust. 2, powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.
- § 11.** Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników lub worków:

- 1) niebieskim – przeznaczonym do zbierania papieru i makulatury;
- 2) zielonym – przeznaczonym do zbierania szkła;
- 3) żółtym – przeznaczonym do zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 4) brązowym – przeznaczonym do zbierania odpadów ulegających biodegradacji.

§ 12. Pojemniki lub worki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym i dostępnym dla podmiotu uprawnionego obierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

§ 13.1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne, chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l.

2. Pojemniki lub worki, o których mowa w ust. 1 powinny być:

- 1) rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników;
- 2) ustawione w miejscach, które nie powodują zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez firmę wywozową;
- 3) rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób;
- 4) zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- 5) systematycznie opróżniane, nie dopuszczając do ich przepełnienia,
- 6) utrzymane w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 14. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 15.1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone - mogą być, po wskazaniu tego faktu w deklaracji, kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach odpady ulegające biodegradacji odbierane są od mieszkańców nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) odpady selektywnie zbierane - odbierane są przez podmiot uprawniony co najmniej raz w miesiącu;
- 3) odpady zmieszane (resztkowe) - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) przeterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz przekazać do mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 5) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach na ww. odpady oraz dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki

odpadów;

7) chemikalia oraz zużyte opony należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
8) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów;

9) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów, należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, odpady wielkogabarytowe przeterminowane leki i chemikalia, będą dodatkowo odbierane od właścicieli nieruchomości w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki, tj. sprzed nieruchomości, raz na kwartał maksymalnie z 60 posesji w każdym kwartale, przy czym:

1) właściciel nieruchomości ma obowiązek zgłosić do Urzędu Miasta i Gminy Sochocin, we wskazanym w harmonogramie terminie, informację o posiadanych odpadach przeznaczonych do odbioru podczas mobilnej zbiórki;

2) o odbiorze odpadów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki decyduje kolejność zgłoszeń;

3) harmonogram odbioru zostanie podany do publicznej wiadomości mieszkańców gminy w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

3. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w okresie sezonu letniego wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.

4. Odbiór odpadów z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe będzie następował według harmonogramu odbioru odpadów.

5. Odbiór popiołu z nieruchomości zamieszkałych będzie następował co najmniej raz w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia.

§ 16.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków bądź gromadzone w zbiornikach bezodpływowych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

3. Usuwanie nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika, zapewniając ciągłość użytkowania zbiornika oraz uniemożliwiając wydostanie się nieczystości poza zbiornik.

4. Usuwanie osadów ściekowych z terenów nieruchomości wyposażonych w osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków powinno się odbywać nie rzadziej niż z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacyjnej oczyszczalni.

5. Właściciele nieruchomości mają obowiązek pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości poprzez zlecenie usługi uprawnionemu podmiotowi do wywozu nieczystości ciekłych z terenu Miasta i Gminy Sochocin.

6. Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się ze swojego terenu nieczystości ciekłych obowiązani są do udokumentowania tego faktu w formie umowy podpisanej z podmiotem posiadającym zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Sochocin na opróżnianie i transport nieczystości ciekłych i dowodów opłat za te usługi.

7. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zgłaszania do Urzędu Miasta i Gminy Sochocin faktu rozpoczęcia użytkowania zbiornika bezodpływowego, przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych celem ujęcia w ewidencji prowadzonej przez gminę.

8. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zgłaszania do Urzędu Miasta i Gminy Sochocin faktu zaprzestania użytkowania zbiornika bezodpływowego, przydomowej oczyszczalni ścieków celem ujęcia w ewidencji prowadzonej przez gminę.
9. Wykonywanie w/w obowiązków będzie systematycznie weryfikowane.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17.1. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:

- 1) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
 - 2) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
 - 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.
2. Gmina zobowiązuje się do:
- 1) zwiększenia poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - 2) promocji minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18.1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór nad tymi zwierzętami.
3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy, należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psa uznawanego za agresywnego lub zachowującego się w sposób agresywny, na smyczy i w kagańcu.
4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

Rozdział 8

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 19.1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie będzie sprawiało uciążliwości sąsiadów i będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości;
- 4) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zobowiązani są dodatkowo:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 20.1. Deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana w każdym roku w terminie od 1 marca do 30 października oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 21. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc:

- 1) Uchwała Nr XVII/142/2020 Rady Gminy Sochocin z dnia 22 czerwca 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sochocin.
- 2) Uchwała Nr XXIV/189/2021 Rady Miejskiej w Sochocinie z dnia 30 marca 2021 r. zmieniająca uchwałę Nr XVII/142/2020 Rady Gminy Sochocin z dnia 22 czerwca 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sochocin

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Dariusz Kujawski

UZASADNIENIE
do projektu UCHWAŁY Nr.....
RADY MIEJSKIEJ W SOCHOCINIE
z dnia

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sochocin

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rady gmin zobowiązane są dostosować regulamin utrzymania czystości i porządku na swoim terenie do zapisów wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia jego uchwalenia. Plan gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2030 został podjęty przez Sejmik Województwa Mazowieckiego uchwałą Nr 9/25.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Miejska w Sochocinie uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sochocin.

W związku z powyższym uzasadnieniem przedkładam projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sochocin.

Burmistrz

Jacek Podgórski

Sporządził:	Sprawdził Sekretarz:	Sprawdził pod względem formalno- prawnym:
data:	Data:	Data: Kancelaria Radcy Prawnego Jacek Nieścior w Pułtusku
podpis:	podpis:	podpis: Dominik Pogorzelski prawnik